

.....
(prénom et nom)
.....
(année et parcours d'études)
.....
(forme et cycle d'études)
.....
(adresse e-mail)
.....
(numéro de téléphone)
.....
(numéro de la carte d'étudiant)

.....
(lieu, date)

Madame/ Monsieur

Directeur/Directrice/ Vice-Directeur/Vice-
Directrice de l'Institut

.....

de l'Université Pédagogique

de Cracovie

DEMANDE DE PROLONGATION DU DÉLAI DE REMISE DU MÉMOIRE

Je vous demande de bien vouloir consentir à la prolongation du délai de remise de mon mémoire(licence/ingénieur/master) jusqu'au

Ma demande est motivée par le fait que

Espérant avoir une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur/Madame la Directrice, mes salutations respectueuses.

.....
(Signature)

Opinion du directeur du mémoire:

.....
.....
.....

.....
(Signature du
promoteur de thèse)

Décision du Directeur/Directrice/ Vice-Directeur/Vice-Directrice de l'Institut concernant la demande de prolongation du délai de remise du mémoire:

- Je suis d'accord
- Je ne suis pas d'accord parce que
- Je vous invite à un entretien pendant mes heures de permanence pour discuter de ce sujet.

Date: Signature:

Remarques:.....